



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Gmina Szczekociny
42-445 Szczekociny
ul. Senatorska 2
woj. śląskie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM
BEZ NEGOCJACJI**

o wartości zamówienia **nieprzekraczającej** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej *Prawo zamówień publicznych*

NA ROBOTY BUDOWLANE

***Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych będących
własnością Gminy Szczekociny***

Nr sprawy RR.271.1.11.2022

ZATWIERDZAM:

**Burmistrz
Miasta i Gminy Szczekociny**

**Sekretarz Gminy
w/z mgr Artur Gąsior**

Szczekociny, dnia 21 lipca 2022 r.

Spis treści

1. Rozdział 1 – Informacje ogólne	3
1.1. Nazwa i adres Zamawiającego	3
1.2. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
1.3. Wykonawcy / podwykonawcy / podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał.....	3
1.4. Komunikacja w postępowaniu	5
1.5. Wizja lokalna.....	6
1.6. Podział zamówienia na części	6
1.7. Oferty wariantowe.....	6
1.8. Katalogi elektroniczne.....	6
1.9. Umowa ramowa	6
1.10. Aukcja elektroniczna.....	7
1.11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 <i>Prawa zamówień publicznych</i>	7
1.12. Rozliczenia w walutach obcych	7
1.13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	7
1.14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia	7
1.15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	7
1.16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania	8
1.17. Pozostałe informacje	10
2. Rozdział 2 – Wymagania stawiane wykonawcy	10
2.1. Przedmiot zamówienia	10
2.2. Rozwiązania równoważne	14
2.3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy	14
2.4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 <i>Prawo zamówień publicznych</i>	16
2.5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	16
2.6. Termin wykonania zamówienia	16
2.7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.....	16
2.8. Podstawy wykluczenia	18
2.9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.....	20
2.10. Wymagania dotyczące wadium.....	24
2.11. Sposób przygotowania oferty	25
2.12. Opis sposobu obliczenia ceny	26
3. Rozdział 3 - Informacje o przebiegu postępowania.....	29
3.1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	29
3.2. Sposób oraz termin składania ofert	33
3.3. Termin otwarcia ofert.....	33
3.4. Termin związania ofertą	33
3.5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	33
3.6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	35
3.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	35
3.8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	37
4. Załączniki do SWZ:.....	38

1. Rozdział 1 – Informacje ogólne

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Gmina Szczekociny – Urząd Miasta i Gminy Szczekociny

Adres Zamawiającego: ul. Senatorska 2,

Kod Miejscowość: 42-445 Szczekociny

Telefon: + 48 34 355 70 50 wew. 108

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: /an5f85rn63/skrytka

Oznaczenie odbiorcy (Zamawiającego) w formularzach ePUAP: Gmina Szczekociny

Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.szczekociny.pl>

Strona internetowa postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://szczekociny.finn.pl/bipkod/30160730>

ID postępowania na platformie e-zamówienia:

ocds-148610-3a080d6e-08cc-11ed-9a86-f6f4c648a056

Identyfikator postępowania na miniPortalu 164b9836-fb23-4a14-a11d-b49cf6545c37

Adres poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@szczekociny.pl

Godziny urzędowania: w dni robocze od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00.

1.2. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej: *Prawo zamówień publicznych*.

1.3. Wykonawcy / podwykonawcy / podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

1.3.1. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

1.3.2. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 *Prawa zamówień publicznych*, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

1.3.3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- 1) spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdziale 2 pkt 2.7 SWZ,
- 2) nie podlega wykluczeniu na podstawie

- art. 108 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*,
 - art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835),
 - art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) i pkt 7) *Prawa zamówień publicznych*
- 3) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

1.3.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 1.3.4.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 1.3.4.2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 1.3.4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 2.7. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.
- 1.3.4.4. Działając na podstawie art. 117 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt 2.7.4.1. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z takich wykonawców wykazał doświadczenie w realizacji co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej polegającej na budowie, przebudowie, remoncie lub termomodernizacji budynku, obejmujące docieplenie ścian i dachu/stropu budynku wraz z wymianą/montażem stolarki o kubaturze co najmniej odpowiednio dla części zamówienia
- Części 1 zamówienia - **400 m³**
- Części 2 zamówienia - **600 m³**
- W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać zakres robót, o których mowa powyżej.
- 1.3.4.5. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółki cywilnej):

- 1) w *Formularzu Oferty* należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 3) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 *Prawa zamówień publicznych* (Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4 do SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 4) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 5) Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 *Prawa zamówień publicznych*, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym zgodnie z art. 117 ust. 4 *Prawa zamówień publicznych* Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia został zawarty w pkt 8 *Formularza Oferty* (stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ) i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie właśnie w tym *Formularzu Oferty*.

Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 *Prawa zamówień publicznych* odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

1.3.5. Potencjał podmiotu trzeciego

- 1.3.5.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 *Prawo zamówień publicznych*.
- 1.3.5.2. Podmiot trzeci, na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie:
 - art. 108 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*,
 - art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835),
 - art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) i pkt 7) *Prawa zamówień publicznych*.

1.3.6. Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w *Formularzu oferty* części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

1.4. Komunikacja w postępowaniu

- 1.4.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu miniPortalu.
- 1.4.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”.

- 1.4.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 1.4.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” wynosi 150 MB.
- 1.4.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 1.4.7. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

1.5. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawców wizji lokalnej.

1.6. Podział zamówienia na części

- 1.6.1. Zamawiający **dokonuje** podziału zamówienia na dwie części:
 - Część 1 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 103 w Szczekocinach*
 - Część 2 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 11 w Szczekocinach.*
- 1.6.2. Tym samym Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 *Prawa zamówień publicznych*.
- 1.6.3. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.

1.7. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 *Prawa zamówień publicznych* tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

1.8. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1.9. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 *Prawa zamówień publicznych*.

1.10. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

1.11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 *Prawa zamówień publicznych*

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 *Prawa zamówień publicznych* / zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

1.12. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

1.13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1.14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1.15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1.15.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów *Prawa zamówień publicznych*, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX *Prawa zamówień publicznych* tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 *Prawa zamówień publicznych*, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 *Prawa zamówień publicznych*.

1.15.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami *Prawa zamówień publicznych* czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie *Prawa zamówień publicznych*;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

1.15.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1.15.4. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt. 1).

1.15.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

1.15.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1.15.4. i 1.15.5. SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.15.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe*.

1.16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

1.16.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1.16.2. Administratorem danych osobowych jest Gmina Szczekociny z siedzibą w Szczekocinach (42-445) przy ulicy Senatorskiej 2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: umig@szczekociny.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

1.16.3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@szczekociny.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

1.16.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*, w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem.

- 1.16.5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych.
- 1.16.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 1.16.7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 1.16.8. Posiada Pani/Pan prawo do:
- 1) dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO, przy czym administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z niniejszego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z *Prawem zamówień publicznych*;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, przy czym wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 5) nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 6) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,
 - 7) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 1.16.9. Podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.
- 1.16.10. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

1.17. Pozostałe informacje

- 1.17.1. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*.
- 1.17.2. Ilekroć w treści niniejszej SWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.
- 1.17.3. Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane ze środków unijnych w ramach poddziałania POIS.01.07.01 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych w województwie śląskim, działania POIS.01.07.00 – Kompleksowa likwidacja niskiej emisji na terenie województwa śląskiego, oś priorytetowa POIS.01.00.00 – Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
- 1.17.4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 257 *Prawo zamówień publicznych*).

2. Rozdział 2 – Wymagania stawiane wykonawcy

2.1. Przedmiot zamówienia

- 2.1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej, a następnie wykonanie robót budowlanych na podstawie projektów, dla zakresu termomodernizacji obejmującej:

- 2.1.1.1. W zakresie Części 1 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 103 w Szczekocinach*

- Ocieplenie ścian zewnętrznych,
- Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych,
- Ocieplenie stropu poddasza,
- Wymiana stolarki okiennej,
- Wymiana stolarki drzwiowej,
- Montaż pompy ciepła,
- Modernizacja instalacji c.o.,
- Modernizacja instalacji c.w.u.,
- Montaż instalacji fotowoltaicznej,

Przedmiotowy budynek wykonany jest jako murowany z kamienia wapiennego, wolnostojący. Posiada jedną kondygnację nadziemną. Dach o konstrukcji drewnianej, kryty blachą.

Dane budynku:

Powierzchnia użytkowa	ok. 145,00 m ²
Kubatura	ok. 440,80 m ³
Ilość kondygnacji nadziemnych	1
Ilość kondygnacji podziemnych	0

- 2.1.1.2. W zakresie Części 2 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 11 w Szczekocinach.*

- Ocieplenie ścian zewnętrznych,

- Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych,
- Ocieplenie ścian zewnętrznych przejazdu,
- Ocieplenie stropu poddasza,
- Ocieplenie stropu nad przejazdem,
- Wymiana stolarki okiennej,
- Wymiana stolarki drzwiowej,
- Montaż pompy ciepła,
- Modernizacja instalacji c.o.,
- Modernizacja instalacji c.w.u.,
- Montaż instalacji fotowoltaicznej,

Przedmiotowy budynek wykonany jest jako murowany, wykonany w technologii tradycyjnej w zabudowie zwartej. Posiada dwie kondygnacje nadziemne oraz nieużytkowe poddasze oraz piwnice. Elewacja frontowa skierowana jest w stronę południowo-wschodnią. Przez budynek przechodzi przejazd pozwalający przejść z ulicy na podwórko. W przejeździe mieści się wejście do budynku. Dach o konstrukcji drewnianej, dwuspadowy kryty papą. Podłogi i stropy drewniane. Ściany zewnętrzne wykonane jako z cegły pełnej. Ściany elewacyjne ocieplone.

Dane budynku:

Powierzchnia użytkowa	ok. 258,52 m ²
Kubatura	ok. 646,70 m ³
Ilość kondygnacji nadziemnych	2
Ilość kondygnacji podziemnych	1

2.1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- inwentaryzacje, uzgodnienia i opinie w zakresie niezbędnym do wykonania projektu,
- koncepcję rozwiązania projektowego, przedłożoną Zamawiającemu do zatwierdzenia,
- projekt budowlany odpowiadający zakresem i formą przepisom *Prawa budowlanego* – jeśli jest wymagany
- projekt budowlany przekazany w formie papierowej oraz w formie elektronicznej (opis i rysunki w wersji pdf oraz w wersji doc. i dwg.) - jeśli jest wymagany
- projekt zawierający odpowiednie rozwiązania techniczne, rysunki i obliczenia, niezbędne do wykonania robót budowlanych – jeśli nie jest wymagany projekt budowlany,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wraz z formą elektroniczną,
- uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci – jeśli jest wymagane,
- uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji lokalizacji celu publicznego – jeśli jest wymagane,
- uzyskanie operatu i pozwolenia wodnoprawnego – jeśli jest wymagane,
- uzyskanie opinii i uzgodnienia projektu od odpowiedniego konserwatora zabytków – jeśli jest wymagane,
- uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, jeżeli jest wymagane,
- uzyskanie niezbędnych uzgodnień i opinii innych organów wymaganych przepisami szczególnymi oraz *Prawa Budowlanego*, np. uzgodnienie projektu w zakresie ppoż. lub sanitarnym - jeśli jest wymagane,
- realizację prac budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową,
- dokumentację powykonawczą,
- uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień.,
- wykonanie charakterystyki energetycznej – jeżeli jest wymagane

- usługi serwisowe, wraz z kosztami materiałów eksploatacyjnych podlegających okresowym wymianom, w okresie gwarancyjnym,
 - inwentaryzację budynków przez przyrodnika, który określi jakie gatunki ptaków i nietoperzy zasiedlają budynek i czy są wymagane zgody RDOŚ na odstępstwa od zakazów w stosunku do dziko występujących zwierząt objętych ochroną. Przyrodnik musi być członkiem ogólnokrajowego stowarzyszenia przyrodniczego,
 - uruchomienie i przeprowadzenie procedury włączenia do sieci OSD mikroinstalacji fotowoltaicznej,
 - rejestracja pomp ciepła w Centralnym Rejestrze Operatorów (CRO), jeżeli jest wymagane.
- 2.1.3. Zakres i treść projektu jak również wykonanie robót powinny być oparte o obowiązujące przepisy prawa polskiego, polskie normy, przepisy wydane przez władze miejscowe oraz inne przepisy, które są w jakikolwiek sposób związane z przedmiotem zamówienia w szczególności:
- 1) Projekt musi bazować na najnowszych rozwiązaniach technicznych.
 - 2) Projekt musi być wykonany z wykorzystaniem rozwiązań opierających się o zasady poszanowania energii i ekologii.
 - 3) Rozwiązania wynikające z oferowanego taniego wykonania, dla których istnieje uzasadnione podejrzenie, że mogą w przyszłości powodować problemy z eksploatacją i utrzymaniem, nie będą zaakceptowane.
 - 4) Wykonawca jest odpowiedzialny m. in. za prawidłowe przygotowanie wyjściowych materiałów geodezyjnych i geotechnicznych do celów projektowych, tj.: mapy do celów projektowych oraz ekspertyzy geotechnicznej podłoża gruntowego i określenie stosunków wodnych w gruncie.
 - 5) Wykonawca jest odpowiedzialny m. in. za prawidłowe opracowanie projektu budowlanego, projektów wykonawczych oraz za przygotowanie wszystkich dokumentów niezbędnych, uzyskanie zgód właścicieli prywatnych działek na prowadzenie robót budowlanych
 - 6) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania końcowych założeń projektowych, projektu budowlanego, projektów wykonawczych, projektów powykonawczych oraz wszelkich innych opracowań wymagających formy pisemnej i graficznej w formie papierowej i cyfrowej.
 - 7) Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia konsultacji z Inwestorem na etapie wykonania końcowych założeń projektowych i uzyskania akceptacji Inwestora dla tych założeń. Akceptacja upoważnia Wykonawcę do dalszej realizacji prac projektowych
 - 8) Zaleca się przeprowadzenie przez Wykonawcę inspekcji przyszłych terenów budowy i ich otoczenia w celu dodatkowego (ponad informacje zawarte w *Programie Funkcjonalno-Użytkowym*) oszacowania na własną odpowiedzialność, kosztu i ryzyka oraz wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i jego wyceny z punktu widzenia Wykonawcy.
 - 9) Wykonawca przy projektowaniu obiektów zadba, aby plan ogólny, detale projektowe oraz aspekty funkcjonalne umożliwiały długoletnią eksploatację bez ponoszenia dodatkowych kosztów. Obiekty powinny charakteryzować się wytrzymałą konstrukcją, odpornością na działanie obciążeń, którym mogą zostać poddane w trakcie eksploatacji oraz posiadać estetyczny wygląd. Obiekty powinny harmonizować z otaczającym zagospodarowaniem terenu.

- 2.1.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru prac projektowych oraz robót budowlanych określają:
- 1) *Program funkcjonalno-użytkowy* (PFU) stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ,
 - 2) Audyt energetyczny budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 103 w Szczekocinach (Część 1 zamówienia) stanowiący załącznik Nr 1a do SWZ,
 - 3) Audyt energetyczny budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 11 w Szczekocinach (Część 2 zamówienia) stanowiący załącznik Nr 1b do SWZ,
 - 4) projektowane postanowienia umowy - *Wzór umowy* – załącznik nr 2 do SWZ.
- 2.1.5. W zakresie Części 2 zamówienia - *Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Żeromskiego 11 w Szczekocinach* w związku z pracami termomodernizacyjnymi przy budynku będzie konieczne czasowe zajęcie pasa drogowego drogi krajowej nr 78.
- 2.1.6. Wymagania Zamawiającego podane w *Programie funkcjonalno-użytkowym* muszą być uwzględnione przez Wykonawcę w projektowaniu i realizacji inwestycji. Wszystkie wymogi podane w *Programie funkcjonalno-użytkowym* będą traktowane przez Wykonawcę jako wiążący element przedmiotu zamówienia w rozumieniu jego opisu. Podane wymogi są obligatoryjne, chyba, że Wykonawca, w uzasadnionym przypadku, uzyska akceptację Zamawiającego dla rozwiązań zamiennych, o co najmniej równorzędnych parametrach technicznych i ekonomicznych. Zastosowane rozwiązania zamienne nie mogą powodować zmiany ceny.
- 2.1.7. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 *Prawa zamówień publicznych*.
- 2.1.8. Kody CPV:
- | | |
|------------|---|
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45111200-0 | Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne |
| 45111290-7 | Roboty przygotowawcze do świadczenia usług |
| 45111291-4 | Roboty w zakresie zagospodarowania terenu |
| 45210000-2 | Roboty budowlane w zakresie budynków |
| 45261000-4 | Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty |
| 45262100-2 | Roboty przy wznoszeniu rusztowań |
| 45262500-6 | Roboty murarskie i murowe |
| 45300000-0 | Roboty instalacyjne w budynkach |
| 45310000-3 | Roboty instalacyjne elektryczne |
| 45314300-4 | Instalowanie infrastruktury okablowania |
| 45315700-5 | Instalowanie stacji rozdzielczych |
| 45321000-3 | Izolacja cieplna |
| 45330000-9 | Roboty instalacji wodno-kanalizacyjne i sanitarne |
| 45331000-6 | Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych |
| 45331100-7 | Instalacje centralnego ogrzewania |
| 45400000-1 | Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych |
| 45410000-4 | Tynkowanie |
| 45421000-4 | Roboty w zakresie stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie |
| 45440000-3 | Roboty malarskie i szklarskie |
| 45450000-6 | Roboty budowlane wykończeniowe i pozostałe |
| 51112000-0 | Usługi instalowania sprzętu do sterowania i przesyłu energii elektrycznej |
| 71221000-3 | Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych |
| 71248000-8 | Nadzór nad projektem i dokumentacją |

71251000-2 Usługi architektoniczne i dotyczące pomiarów budynków

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

2.1.9. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) uzyskanie wymaganych przepisami obowiązującego prawa niezbędnych sprawdzeń, uzgodnień, zatwierdzeń i decyzji,
- 2) zgłoszenia do nadzoru budowlanego (właściwych organów) zamiaru realizacji robót budowlanych,
- 3) po zakończeniu robót budowlanych zgłoszenie mikroinstalacji do Państwowej Straży Pożarnej w Zawierciu.

2.1.10. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych od momentu rozpoczęcia robót budowlanych do zakończenia budowy i odbioru końcowego.

2.1.11. Zamawiający informuje, że spełnienie wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych nie jest uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia.

2.1.12. Gwarancja i rękojmia

- 1) Wymagany minimalny okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy – 36 miesięcy.
- 2) Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy – 36 miesięcy.

Wzór Karty gwarancyjnej stanowi Załącznik nr 10 do SWZ.

2.2. Rozwiązania równoważne

2.2.1. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp.

2.2.2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w rozumieniu art. 99 ust. 5 lub art. 101 ust. 4 *Prawa zamówień publicznych*, zobowiązany jest do ich wskazania w ofercie oraz do złożenia wraz z ofertą kart technicznych lub innych dokumentów (przedmiotowych środków dowodowych) potwierdzających, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego opisane w przedmiocie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca **nie złoży** wyżej wymienionych dokumentów lub złożone dokumenty **będą niekompletne** (nie potwierdzając w ten sposób równoważności oferty w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia), **Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia**

2.2.3. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 *Prawa zamówień publicznych*, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

2.3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

2.3.1. Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.

2.3.2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności faktyczne robotników budowlanych oraz operatorów sprzętu budowlanego określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 07 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania - („Obowiązek Zatrudnienia”).

2.3.3. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się *Obowiązek Zatrudnienia*, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:

- 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się *Obowiązek Zatrudnienia* wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.
- 3) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się *Obowiązek Zatrudnienia*, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1) – 3) powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

2.3.4. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się *Obowiązek Zatrudnienia* dokumenty, o których mowa w pkt 2.3.2. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia *Obowiązku Zatrudnienia*.

2.3.5. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

Zamawiający jest uprawniony do naliczenia, a Wykonawca obowiązany w takiej sytuacji do zapłaty, kar umownych za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę *Obowiązku Zatrudnienia* – w wysokości 2 000,00 zł;

2.4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Prawo zamówień publicznych

Zamawiający **nie stawia** wymogów w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 *Prawo zamówień publicznych*.

2.5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający **nie żąda** przedmiotowych środków dowodowych za wyjątkiem przypadków o których mowa w pkt 2.2. SWZ.

2.6. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający **wymaga**, aby zamówienie zostało wykonane w **terminie 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

2.7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 *Prawa zamówień publicznych*, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.7.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

2.7.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

2.7.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

2.7.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

2.7.4.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie wiedzy i doświadczenia, jeśli Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej **1 (jedną)** robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie, remoncie lub termomodernizacji budynku, obejmujące docieplenie ścian i dachu/stropu budynku wraz z wymianą / montażem stolarki o kubaturze co najmniej odpowiednio dla części zamówienia

Części 1 zamówienia - **400 m³**

Części 2 zamówienia - **600 m³**

2.7.4.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował w odniesieniu do każdej z dwóch części zamówienia:

- 1) co najmniej 1 osobą, która pełnić będzie funkcję projektanta posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania z ograniczeniami lub bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im ważne

uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie;

- 2) co najmniej 1 osobą, która pełnić będzie funkcję projektanta instalacji elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania z ograniczeniami lub bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie;
- 3) co najmniej 1 osobą która pełnić będzie funkcję projektanta instalacji sanitarnych posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania z ograniczeniami lub bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie;
- 4) co najmniej 1 osobą która pełnić będzie funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi z ograniczeniami lub bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie, oraz posiadającą doświadczenie w co najmniej jednokrotnym pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót związanych z termomodernizacją co najmniej jednego budynku o kubaturze nie mniejszej niż 400 m³;
- 5) co najmniej 1 osobą która pełnić będzie funkcję kierownika robót elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi z ograniczeniami lub bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie;
- 6) co najmniej 1 osobą która pełnić będzie funkcję kierownika robót sanitarnych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi z ograniczeniami lub bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie;

UWAGA 1 Ilekroć w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej*.

UWAGA 2 Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedna część zamówienia może celem wykazania spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wskazać tą samą osobę dla obu części zamówienia.

2.8. Podstawy wykluczenia

2.8.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, tj.:

- 1) Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 *Kodeksu karnego*,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a *Kodeksu karnego*,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a *Kodeksu karnego*, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 *Kodeksu karnego*,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 *Kodeksu karnego*, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 *Kodeksu karnego*, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 *Kodeksu karnego*, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) *Prawa zamówień publicznych*;
- 3) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.8.2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców o których mowa art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), tj.
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- UWAGA art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. z 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), w brzmieniu:
- Art. 1 W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2, stosuje się:*
- 3) *wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25).*
- 2.8.3. Zamawiający określa podstawy wykluczenia z postępowania i wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) i pkt 7) *Prawa zamówień publicznych* (fakultatywne podstawy wykluczenia), tj.:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3), chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 2.8.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), pkt 2) i pkt 5) oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) i pkt 7) *Prawa zamówień publicznych*, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1) -3) *Prawa zamówień publicznych*. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

2.9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

2.9.1. Dokumenty składane razem z ofertą

- 2.9.1.1. **Formularz oferty** składany jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.9.1.2. **Tabele elementów rozliczeniowych.** Wzór Tabeli oświadczenia stanowi załącznik Nr 6.1 i 6.2 do SWZ odpowiednio dla Części 1 i Części 2 zamówienia.
- 2.9.1.3. **Wykaz robót budowlanych Kierownika budowy** Wzór Tabeli oświadczenia stanowi załącznik Nr 7 do SWZ.
- 2.9.1.4. Wykonawca dołącza do oferty **Oświadczenie** o którym mowa w art. 125 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w pkt. 2.8. SWZ oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 2.7. SWZ. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4 do SWZ.

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert.

Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oświadczenie składają odrębnie wykonawca / każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy.

2.9.1.5. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), pkt 2) i pkt 5) oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) i pkt 7) *Prawa zamówień publicznych*, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

2.9.1.6. **Do oferty wykonawca załącza również:**

1) Pełnomocnictwo

- a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- c) Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma pełnomocnictwa:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Niewiążący wzór Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik Nr 9 do SWZ.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

3) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2.9.2. Dokumenty składane na wezwanie

2.9.2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) *Prawa zamówień publicznych*, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Wzór w/w oświadczenia dołączony zostanie do wezwania w trybie art. 274 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

- 2) *Wykazu robót budowlanych* wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

Wzór *Wykazu robót budowlanych* dołączony zostanie do wezwania w trybie art. 274 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

- 3) *Wykazu osób*, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wzór *Wykazu osób* dołączony zostanie do wezwania w trybie art. 274 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

2.9.2.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 2.7.4. SWZ) lub sytuacji finansowej (warunki wskazane w pkt 2.7.3. SWZ) podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 118 *Prawa zamówień publicznych* zobowiązany będzie do przekazania podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 2.9.2.1. ppkt 2) lub 3) dotyczących podmiotu trzeciego w zakresie w jakim udostępnia on swoje zasoby.

Dokumenty, o których mowa powyżej Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy w trybie art. 274 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

2.9.2.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

2.9.2.4. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

- 2.9.2.5. Podmiotowe środki dowodowe powinny spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*.

Przekazane przedmiotowe środki dowodowe powinny odpowiadać wymogom określonym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

2.10. Wymagania dotyczące wadium

- 2.10.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości odpowiednio dla części zamówienia

Cześć 1 zamówienia – **5 000,00** (słownie: pięć tysięcy i 00/100) złotych;

Cześć 2 zamówienia – **6 000,00** (słownie: sześć tysięcy i 00/100) złotych

- 2.10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 *Prawa zamówień publicznych*.

- 2.10.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 *Prawa zamówień publicznych*, tj.:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 2.10.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Szczekocinach, numer rachunku

44 8277 0002 0009 0000 0566 0006

z dopiskiem: „Wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu Nr RR.271.1.11.2022 *„Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych będących własnością Gminy Szczekociny*” Część 1 zamówienia* lub Część 2 zamówienia*.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.

Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).

- 2.10.5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Szczekociny 42-445 Szczekociny, ul. Senatorska 2.
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 *Prawa zamówień publicznych*.
- 2.10.6. Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 *Prawa zamówień publicznych*.
- 2.10.7. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 *Prawa zamówień publicznych*, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 *Prawa zamówień publicznych*.
- 2.10.8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 *Prawa zamówień publicznych*.
- 2.10.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 *Prawa zamówień publicznych*.

2.11. Sposób przygotowania oferty

- 2.11.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
- 2.11.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2.11.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2.11.4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 2.11.5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

- 2.11.6. Do oferty wniosku należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w pkt 2.8 SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 2.11.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 2.11.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
- 2.11.9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2.12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 2.12.1. Wykonawca w oparciu o *Program funkcjonalno-użytkowy* oraz wszystkie zmiany i wyjaśnienia do niego udzielone w trakcie trwania postępowania przetargowego, określi cenę ryczałtową brutto (cyfrowo), podatek VAT (cyfrowo) i wartość netto (cyfrowo) za całość zamówienia w złotych polskich (PLN) podając odpowiednie wartości w *Formularzu oferty*, którego wzór określa załącznik Nr 3.1. i Nr 3.2. do SWZ odpowiednio dla części zamówienia).
- 2.12.2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia (tj. m.in.: koszty wykonania zamówienia, koszty zakupionych materiałów, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania placu i zaplecza budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia, ubezpieczenia budowy, sporządzenie planu BIOZ, usuwanie na swój koszt wszelkich napotkanych kolizji, koszty geotechnika, koszty napraw dla wykonanych i zamontowanych urządzeń, koszty wykonania wszelkich prób, badań i odbiorów, m.in. koszty związane z zapewnieniem pełnej obsługi geodezyjnej, koszty sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej dla całego obiektu oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia i utylizacji odpadów, uzgodnień i opłat związanych z budową gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia za wyjątkiem przewidzianych we *Wzorze umowy* przypadków zmiany umowy, w tym klauzul waloryzacyjnych.

Cena ryczałtowa obejmuje utylizację zdemontowanych elementów obiektu i urządzeń.

Cena ryczałtowa musi w szczególności zawierać wszystkie koszty wszystkich koniecznych opracowań, dokumentów, pracy ekspertów, itp.

- 2.12.3. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w złożonej przez niego ofercie winna gwarantować pełną realizację zamówienia. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i faktycznie planowane do wykonania roboty budowlane, zgodnie z dokumentacją projektową i SWZ.
- 2.12.4. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy

wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe jego ukończenie a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

- 2.12.5. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych wątpliwości związanych z dokumentacją zawartą w *Programie funkcjonalno-użytkowym*.
- 2.12.6. Podstawą obliczenia ceny oferty dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz *Program funkcjonalno-użytkowy* stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.
- 2.12.7. Wszystkie wartości określone w ofercie należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2.12.8. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że wykonawca skalkuluje wszystkie ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidzi właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez wykonawcę zakresu rzeczowego robót za wyjątkiem przewidzianych we *Wzorze umowy* przypadków zmiany umowy, w tym klauzul waloryzacyjnych.
- 2.12.9. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełnioną *Tabelę elementów rozliczeniowych* odzwierciedlającą cenę oferty. Wzór *Tabeli elementów rozliczeniowych* określa załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ odpowiednio dla Części 1 i Części 2 zamówienia.
- 2.12.10. W *Tabeli elementów rozliczeniowych* Wykonawca zobowiązany jest podać dane wyjściowe do kosztorysowania tzn. cenotwórcze przyjęte do kalkulacji ceny za roboty budowlane odrębnie dla branży konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej i sanitarnej:

R-g = zł, Kp od R+S = % Zysk od R+S+Kp = %

- 2.12.12. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Jeżeli Wykonawca skalkuluje stawkę podatku VAT inną niż 23%, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty w zakresie podstaw zastosowania innej niż 23% stawki podatku VAT.

Cena oferty jest ryczałtową kwotą brutto wymienioną w *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. W cenie ofertowej należy uwzględnić należyty podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.

- 2.12.13. Cena oferty stanowić będzie sumę cen za wykonanie:
 - 2.12.13.1. prac projektowych, w tym pełnienie nadzoru autorskiego
 - 2.12.13.2. wykonanie robót budowlanych, w tym dostaw, wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia wynikających z *Programu Funkcjonalno-Użytkowego*.
- 2.12.14. Wykonawca zobowiązany jest w *Formularzu oferty* osobno wskazać cenę za wykonanie:
 - 2.12.14.1. prac projektowych, w tym pełnienie nadzoru autorskiego,
 - 2.12.14.3. wykonanie robót budowlanych (w tym dostaw, wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia),

- 2.12.14.4. za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (prac projektowych, nadzoru autorskiego oraz robót budowlanych).
- 2.12.15. Cena za wykonanie prac projektowych, w tym pełnienie nadzoru autorskiego, nie może być większa niż **3,0%** ceny oferty.
- 2.12.16. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w szczególności opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu, nakłady, koszty, a niezbędnych do wykonania zamówienia, w szczególności wykonanie tablic oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia, w tym koszty:
- 2.12.16.1. wykonania projektów budowlanych, wykonawczych, rysunków warsztatowych i innej dokumentacji technicznej zgodnie z wymogami prawa budowlanego i przepisów wykonawczych oraz z uwzględnieniem rozwiązań zapewniających prawidłową realizację i kontrolę robót budowlanych w oparciu o tą dokumentację - ze wszelkimi uzgodnieniami, decyzjami, opiniami, wykonania specyfikacji technicznych warunków wykonania i odbioru robót oraz wykonania przedmiaru robót,
 - 2.12.16.2. opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 2.12.16.3. wykonania wszelkich prac i robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2.12.16.4. wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych w tym zagospodarowania i później likwidacji zaplecza budowy, wraz z kosztami podłączenia i likwidacji oraz użytkowania mediów,
 - 2.12.16.5. opracowania dokumentacji powykonawczej,
 - 2.12.16.6. związane z odbiorami robót budowlanych, w tym koszty ekspertyz, badań, decyzji lub opinii wymaganych przez Zamawiającego lub przepisy prawa w zakresie odbiorów,
- 2.12.17. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
- 2.12.18. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny/wartości netto podatek od towarów i usług, który Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązany jest wpłacić.
- 2.12.19. Zgodnie z art. 225 *Prawa zamówień publicznych* jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w *Formularzu Oferty* – Załącznik Nr 3 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

- 2.12.20. Zamawiający, zgodnie z art. 225 *Prawa zamówień publicznych*, w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Rozdział 3 - Informacje o przebiegu postępowania

3.1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 3.1.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 3.1.2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 *Prawa zamówień publicznych*, za pośrednictwem miniPortalu oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu miniPortalu.
- 3.1.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):
 - 1) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@szczekociny.pl z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie za pośrednictwem miniPortalu.
 - 2) We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ, tj. RR.271.1.11.2022.
 - 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail zamowienia@szczekociny.pl
 - 4) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej jako załączniki do wiadomości e-mailowej.
 - 5) Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego e-mail: zamowienia@szczekociny.pl
- 3.1.4. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia

18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

- 3.1.5. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 3.1.6. Wykonawca zobowiązany jest w składanym Formularzu Oferty (załącznik nr 3 do SWZ) podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 3.1.7. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
- 3.1.8. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 *Prawa zamówień publicznych*, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 *Prawa zamówień publicznych*, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 3.1.9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej w pkt 3.1.8., przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
- 3.1.10. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 3.1.11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 *Prawa zamówień publicznych* lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 - 3.1.11.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania,

zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 3.1.11.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej w pkt. 3.1.11.1., dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3.1.11.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej w pkt. 3.1.11.1., może dokonać również notariusz.
- 3.1.11.4. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 3.1.12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 3.1.12.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 3.1.12.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej w pkt. 3.1.12.1., dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.

- 3.1.12.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej w pkt. 3.1.12.1., może dokonać również notariusz.
- 3.1.13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3.1.14. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
- 3.1.15. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferta przetargowa), dopuszczone są jedynie formaty danych wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*. Zamawiający zaleca przysyłanie plików w formacie .pdf.
- 3.1.16. Zgodnie z § 12 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie*:
- „Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu lub konkursie służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oraz informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 11 ust. 1, umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru”.*
- 3.1.17. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
- 1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Pani Kinga NAPORA tel. 34 355 70 69 wew. 108
 - 2) w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:
Pan Krzysztof HAURA tel. +48 601 140 249

3.2. Sposób oraz termin składania ofert

- 3.2.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **10 sierpnia 2022 r., do godziny 10:00.**
- 3.2.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „*Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
- 3.2.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3.2.4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 3.2.5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 3.2.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „*Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
- 3.2.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

3.3. Termin otwarcia ofert

- 3.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu dnia **10 sierpnia 2022 r., do godziny 10:30.**
- 3.3.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 3.3.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

3.4. Termin związania ofertą

- 3.4.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 08 września 2022 r.**
- 3.4.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3.5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 3.5.1. Kryteria wyboru oferty:
- 3.5.1.1. Cena
 - 3.5.1.2. Przedłużenie okresu gwarancji
 - 3.5.1.3. Doświadczenie Kierownika budowy

3.5.2. Znaczenie (waga) kryteriów oceny ofert:

3.5.2.1. Cena	60%
3.5.2.2. Przedłużenie okresu gwarancji	20%
3.5.2.3. Doświadczenie Kierownika budowy	20%

3.5.3. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących zasad:

3.5.3.1. **W zakresie kryterium - Cena oferty – waga 60%**
posługując się wzorem

$$C_n = \frac{A_{min}}{A_n} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C_n - ilość punktów w kryterium cena uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie
- A_{min} - cena najniższa podana przez Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty
- A_n - cena podana przez n-tego Wykonawcę ustalona w oparciu o wypełniony *Formularz oferty* - załączniki nr 3 do SWZ.

3.5.3.2. **W zakresie kryterium - *Przedłużenie okresu gwarancji* – waga 20%**

G_n - ilość punktów w kryterium ***Przedłużenie okresu gwarancji*** uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie.

Minimalny wymagany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi 36 miesięcy.

Punkty w kryterium ***Przedłużenie okresu gwarancji*** przyznawane będą według następujących zasad:

- za przedłużenie okresu gwarancji o 12 miesiące, tj. do 48 miesięcy - 10,0 pkt
- za przedłużenie okresu gwarancji o 24 miesiące, tj. do 60 miesięcy - 20,0 pkt

Okres gwarancji podstawowej nie może być krótszy niż 60 miesięcy od dnia podpisania *Protokołu odbioru przedmiotu Umowy*.

W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje w ofercie udzielenie gwarancji dłuższej niż 60 miesięcy Zamawiający przyzna takiej ofercie maksymalną liczbę punktów – 20,0.

W przypadku gdy wykonawca zaoferuje inne okresy gwarancji niż wskazane powyżej lub inną jednostkę miary (np. dni, lata), oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) *Prawa zamówień publicznych*.

3.5.3.3. **W zakresie kryterium – *Doświadczenie Kierownika budowy* - waga 20%**

D_n - ilość punktów w kryterium ***Doświadczenie Kierownika budowy*** uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie.

Punkty w kryterium ***Doświadczenie Kierownika budowy*** przyznawane będą według następujących zasad:

- Zamawiający przyzna po 5 punktów za każdą kolejną robotę powyżej dwóch, dla której osoba wskazana do pełnienia funkcji Kierownika budowy pełniła funkcję kierownika budowy / kierownika robót przy realizacji robót budowlanych obejmujących swoim zakresem termomodernizację budynku o kubaturze minimum 400 m³.

Ilość robót zrealizowanych przez osobę mającą pełnić obowiązki Kierownika budowy	Ilość pkt przyznana w kryterium <i>Doświadczenie Kierownika budowy</i>
1	0,0 pkt
2	2,5 pkt
3	5,0 pkt
4	10,0 pkt
5	15,0 pkt
6	20,0 pkt

- Punkty będą przyznawane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w złożonym wraz z ofertą *Wykazie robót Kierownika budowy* przy realizacji robót budowlanych obejmujących swoim zakresem termomodernizację budynku o kubaturze minimum 400 m³

3.5.4. Liczba punktów uzyskana przez n-tego wykonawcę (O_n) obliczona zostanie według wzoru:

$$O_n = C_n + G_n + D_n$$

3.5.5. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

3.6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3.6.1. Projektowane postanowienia umowy - *Wzór umowy* jaką Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
- 3.6.2. Zamawiający zawrze odrębne umowy dla każdej części zamówienia.

3.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 3.7.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 5,0% ceny (brutto)** podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 3.7.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* tj.:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
- 3.7.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 *Prawa zamówień publicznych*.
- 3.7.4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
- 3.7.5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 *Prawa zamówień publicznych*.
- 3.7.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
- 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 3.7.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny w Banku Spółdzielczym w Szczekocinach, Numer konta:

44 8277 0002 0009 0000 0566 0006

Tytuł przelewu *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu Nr RR.271.1.8.2022 dla Części 1 zamówienia* / Części 2 zamówienia**

- 3.7.8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 3.7.9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 3.7.10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 3.7.11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 3.7.12. Wypłata, o której mowa w pkt 3.7.11., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

3.7.13. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:

- 1) nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- 3) kwota gwarancji lub poręczenia,
- 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, poczynając co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 3.7.10. powyżej,
- 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
- 6) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 3.7.10. i pkt 3.7.11., tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

3.8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

3.8.1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

3.8.2. Wykonawca przed zawarciem umowy przekaże Zamawiającemu:

- 1) drogą elektroniczną wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
- 2) drogą elektroniczną numer rachunku bankowego na który będą dokonywane płatności należnego wykonawcy wynagrodzenia.
- 3) kserokopie potwierdzone za zgodność dokumentów dotyczących uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w wymaganym zakresie oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego osób wskazanych w ofercie.

Dla podmiotów zagranicznych należy dostarczyć dokumenty równoważne – uprawnienia wydawane obywatelom państw europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów *Prawa Budowlanego* oraz zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

- 4) *Harmonogram rzeczowo-finansowy* uwzględniający wartości prac i robót budowlanych zawartych w złożonej w ofercie *Tabeli elementów rozliczeniowych*.

3.8.3. W przypadku gdy wybranym Wykonawcą są przedsiębiorcy będący osobami fizycznymi lub wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 17 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - *Prawo przedsiębiorców* podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia aktualnych zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz umowy spółki cywilnej.

- 3.8.4. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 *Kodeksu Spółek Handlowych*). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3.8.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 3.8.6. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 *Prawa zamówień publicznych*, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

4 Załączniki do SWZ:

- 4.1. Zał. Nr 1 - *Program Funkcjonalno - Użytkowy*
- 4.2. Zał. Nr 2 - *Wzór umowy*
- 4.3. Zał. Nr 3 - *Formularz oferty*
- 4.4. Zał. Nr 4 - Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.
- 4.5. Zał. Nr 5 - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.
- 4.6. Zał. Nr 6.1 i 6.2 - *Wzór Tabeli elementów rozliczeniowych* odpowiednio dla Części 1 i Części 2 zamówienia
- 4.7. Zał. Nr 7 – *Wzór Wykazu robót budowlanych Kierownika budowy*
- 4.8. Zał. Nr 8.1 i 8.2 - *Wzór Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego* odpowiednio dla Części 1 i Części 2 zamówienia
- 4.9. Zał. Nr 9 - Niewiążący wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby.
- 4.10. Zał. Nr 10 – *Wzór Karty gwarancyjnej*.

UWAGA: Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Opracował:

mgr inż. Krzysztof Haura