



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wzór umowy

Załącznik Nr 2.1. do SWZ

UMOWA Nr / 2022

W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

pn. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia w ramach projektu "Cyfrowa Gmina"

Część 1 zamówienia - *Dostawa serwerów wraz z oprogramowaniem do wirtualizacji, kontrolerem domeny oraz licencji na oprogramowanie do szyfrowania poczty*

zawarta w dniu 2022 r.

pomiędzy:

Gminą Szczekociny z siedzibą:

ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny

NIP 6492291092 REGON 151398735

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny - Pana Jacka Lipę
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Ewy Pniak
zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

_____ z siedzibą w _____ („Wykonawca”)

ul. _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem _____ NIP _____,
REGON _____, wysokość kapitału zakładowego _____.

reprezentowaną przez: _____

lub (w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
_____ z siedzibą w _____
ul _____ („Wykonawca”), wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i
Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny
NIP _____; REGON _____

działającym osobiście

Nr sprawy RR.271.1.10.2022

zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub (w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

- 1) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____
- 2) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

§ 1

1. Niniejsza umowa jest zamówieniem publicznym udzielonym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej *Prawo zamówień publicznych*, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Znak postępowania RR.271.1.10.2022) w trybie podstawowym bez negocjacji w przedmiocie dostawy pn. **Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”** w zakresie Części 1 zamówienia - **Dostawa serwerów wraz z oprogramowaniem do wirtualizacji, kontrolerem domeny oraz licencji na oprogramowanie do szyfrowania poczty.**
2. Zamówienie jest realizowane w ramach Umowy o powierzenie grantu o numerze 4236/2/2022 w ramach Program Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V „Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU” w ramach działania 5.1 „Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia” - w ramach realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia, który został określony w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik Nr 1 do *Specyfikacji Warunków Zamówienia* oraz załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, a **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się odebrać Sprzęt (serwery) oraz Oprogramowanie i zapłacić uzgodnioną cenę.
2. Sprzęt (serwery) dostarczony do **ZAMAWIAJĄCEGO** musi być fabrycznie nowy, nieużywany
3. Dostarczony Sprzęt musi mieć pełne wsparcie techniczne producenta oraz stronę internetową producenta sprzętu w języku polskim

4. Sprzęt i Oprogramowanie muszą być dostarczone do siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** w oryginalnych opakowaniach producenta sprzętu, z nienaruszonymi plombami transportowymi, w przeciwnym razie **ZAMAWIAJĄCY** odmówi przyjęcia sprzętu.
5. **ZAMAWIAJĄCY** zweryfikuje legalność oraz warunki gwarancji dostarczonego Sprzętu oraz Oprogramowania, w przypadku braku możliwości zweryfikowania legalności lub warunków gwarancji lub wystąpienia niezgodności z zapisami SWZ **ZAMAWIAJĄCY** nie odbierze dostawy.
6. **WYKONAWCA** udzieli osobom wyznaczonym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** do obsługi przedmiotu dostawy szkolenia z zasad instalacji, obsługi i wdrożenia Serwera wraz z jego oprogramowaniem.
7. Wdrożenie i szkolenie z oprogramowania powinno być nadzorowane przez Audytora Wiodącego z uprawnieniami ISO 27001:2013.
8. **WYKONAWCA** do wdrożenia i szkolenia z oprogramowania musi dysponować osobami z uprawnieniami:
 - 1) jedną osobę posiadającą uprawnienia Audytora Wiodącego ISO 27001:2013 ,
 - 2) jedną osobę posiadającą uprawnienia MCSA SQL Server 2012 i MCSA Windows Server 2012 lub uprawnienia równoważne.

§ 3

Warunki dostawy

1. Dostawa Sprzętu i Oprogramowania do siedziby **ZAMAWIAJĄCY** musi odbyć się w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony w obecności przedstawicieli **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz **WYKONAWCY** i potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron.
3. W przypadku niezgodności dostarczonego Sprzętu lub Oprogramowania ze SWZ zostanie sporządzony protokół rozbieżności a dostawa w całości nie zostanie odebrana przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo do powołania niezależnego eksperta celem oceny zgodności dostarczonego Sprzętu oraz Oprogramowania z SWZ i ofertą **WYKONAWCY**. W takim wypadku protokół odbioru bądź też protokół rozbieżności zostanie sporządzony po oficjalnej ekspertyzie technicznej.
5. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy ze względu na niezgodności dostarczonego Sprzętu lub Oprogramowania z zapisami SWZ **WYKONAWCA** jest zobowiązany odebrać Sprzęt lub Oprogramowanie z siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** na własny koszt.
6. Integralną część protokołu odbioru stanowią karty gwarancyjne, jak również inne wymagane dokumenty dotyczące dostarczonego Sprzętu i Oprogramowania, wydane **ZAMAWIAJĄCEMU**.

§ 4

Termin realizacji

1. Miejscem wykonania umowy jest siedziba **ZAMAWIAJĄCEGO**.

2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać Umowę, tzn. dostarczyć Sprzęt i Oprogramowanie, w terminie do **dni** od daty zawarcia Umowy.
3. Z chwilą wydania **ZAMAWIAJĄCEMU** przedmiotu umowy ryzyko przypadkowej jego utraty przechodzi na **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 5

Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

W ramach Umowy **WYKONAWCA**:

- 1) Zobowiązuje się do powiadomienia **ZAMAWIAJĄCEGO** o terminie dostarczenia Sprzętu, z wyprzedzeniem co najmniej dwóch dni roboczych.
- 2) Oświadcza, że zawarcie i wykonywanie Umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich.
- 3) Zwalnia **ZAMAWIAJĄCEGO** od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez **WYKONAWCĘ** Umowy.
- 4) W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw strony trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez **WYKONAWCĘ** Umowy, **WYKONAWCA** podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.

§ 6

Warunki gwarancji

1. **WYKONAWCA** na dostarczony Sprzęt udziela - miesięcznej gwarancji, których bieg rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń przez Strony Protokołu Odbioru.
2. W okresie gwarancji **WYKONAWCA** zobowiązuje się do usuwania ujawnionych usterek uniemożliwiających poprawne funkcjonowanie Sprzętu, zwanych dalej „wadami” lub dostarczenia Sprzętu wolnego od wad na zasadach określonych w Umowie.
3. W przypadku wymiany przez **WYKONAWCĘ** Sprzętu wadliwego na wolny od wad, Strony podpiszą Protokół Wymiany. Gwarancja na wymieniony Sprzęt biegnie na nowo, liczona będzie od daty podpisania danego Protokołu Wymiany.
4. Po trzykrotnych naprawach tego samego podzespołu Sprzętu w tym samym egzemplarzu Sprzętu **WYKONAWCA** zobowiązuje się wymienić wadliwy egzemplarz Sprzętu na nowy wolny od wad w przypadku gdy w jakimkolwiek podzespole Sprzętu występuje wada.
5. **ZAMAWIAJĄCY** w okresie gwarancji zgłasza wszelkie wady lub usterki techniczne Sprzętu do **WYKONAWCY**. Czas naprawy liczony jest od momentu przesłania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zgłoszenia na adres e-mail **WYKONAWCY** do momentu odbioru naprawionego Sprzętu, potwierdzonego Protokołem Naprawy/Wymiany. Czas naprawy nie może przekroczyć 30 dni roboczych. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane przez **WYKONAWCĘ** w Dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00 pod e-mail:
6. W okresie gwarancji wszelkie koszty naprawy, w tym koszt transportu, ponosi **WYKONAWCA**.
7. W przypadku stwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w trakcie biegu okresu gwarancji wady jakiegoś podzespołu Sprzętu, w dostarczonym Sprzęcie, **WYKONAWCA** na własny

koszt naprawi lub wymieni te podzespoły na nowe, wolne od wad.

8. Każda wymiana Sprzętu lub podzespołu Sprzętu, musi być potwierdzona Protokołem Naprawy/Wymiany podpisanym przez obie Strony.
9. Numer seryjny Sprzętu dostarczonego w ramach wymiany nie może być identyczny z numerem seryjnym występującym w jakimkolwiek protokole odbioru w ramach Umowy.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** za przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy,

kwotę netto (słownie:) złotych

wraz z podatkiem 23% VAT w wysokości(słownie:) złotych,

co łącznie stanowi kwotę brutto (słownie:) złotych,

zwanej w umowie Ceną ofertową brutto,

w tym:

- 1) za serwer główny i zapasowy z oprogramowaniem do zarządzania komputerami za pomocą kontrolera domeny wraz z backupem oraz wirtualizacją

kwotę netto (słownie:) złotych

wraz z podatkiem 23% VAT w wysokości(słownie:) złotych,

co łącznie stanowi kwotę brutto (słownie:) złotych,

- 2) za zabezpieczenie korespondencji email wraz zastosowaniem mechanizmów szyfrowania technologią END-to-END, zdalne szkolenia z cyberbezpieczeństwa oraz moduł zdalnego dostępu

kwotę netto (słownie:) złotych

wraz z podatkiem 23% VAT w wysokości(słownie:) złotych,

co łącznie stanowi kwotę brutto (słownie:) złotych,

2. *Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzące do powstania u **ZAMAWIAJĄCEGO** obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów/usług: odprowadzenie podatku w kwociezł leży po stronie **ZAMAWIAJĄCEGO**. **

lub:

*Zgodnie ze złożoną ofertą, **WYKONAWCA** nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u **ZAMAWIAJĄCEGO** obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie*.*

** niepotrzebne wykreślić*

3. Ceną ofertową brutto obejmuje wszystkie składniki to jest w szczególności zakup sprzętu wraz z oprogramowaniem oraz dostarczenie go do siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz przeprowadzenie szkolenia.

§ 8

Warunki płatności

1. Podstawą zapłaty wynagrodzenia za wykonanie zamówienia jest faktura VAT za wykonane dostawy wystawiona przez **WYKONAWCĘ** po odebraniu sprzętu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz podpisaniu protokołu odbioru.
2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest w wystawionej fakturze VAT wyspecyfikować wszystkie asortymenty sprzętu i oprogramowania jakie składają się na zrealizowaną dostawę objętą fakturą wykazując w szczególności ich ceny jednostkowe.
3. Płatności są realizowane w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** prawidłowo wystawionej przez **WYKONAWCĘ** faktury VAT z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy.
4. **WYKONAWCA** może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* zwana dalej „*Ustawa o fakturowaniu*”.
5. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 4 **WYKONAWCA** jest obowiązany do wysłania jej do **ZAMAWIAJĄCEGO** za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez **WYKONAWCĘ** ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 *Ustawy o Fakturowaniu*, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
6. **ZAMAWIAJĄCY** informuje, iż identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF **ZAMAWIAJĄCEGO**, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: 6492291092.
7. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 5 powyżej, do konta **ZAMAWIAJĄCEGO** na PEF, w sposób umożliwiający **ZAMAWIAJĄCEMU** zapoznanie się z jej treścią.
8. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do: Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny, 42-445 SZCZEKOCINY, ul. Senatorska 2.
9. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy **WYKONAWCY**,
który powinien być wskazany w fakturze.
10. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
11. **WYKONAWCA** przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *Prawo Bankowe* zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*.
12. **WYKONAWCA** przyjmuje do wiadomości, iż **ZAMAWIAJĄCY** przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*.

13. Zapłata:

- 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT **WYKONAWCY**, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT **WYKONAWCY**.

14. **WYKONAWCA** winien wystawić faktury w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Szczekociny,
ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny, NIP 649-229-10-92

Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy Szczekociny,
ul. Senatorska 2, 42-445Szczekociny

15. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku **ZAMAWIAJĄCEGO**. Termin uważa się za zachowany, jeśli uznanie rachunku **ZAMAWIAJĄCEGO** nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

§ 9

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy, naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Za zwłokę w terminie dostawy Sprzętu lub Oprogramowania, **WYKONAWCA** obciążony zostanie karami umownymi, w wysokości 0,1% Ceny ofertowej brutto za każdy dzień zwłoki. Uprawnienie do żądania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zapłaty kary umownej powstaje z chwilą wystąpienia zwłoki w wykonaniu powyższego zobowiązania, tj. z upływem terminu na jego wykonanie.
 - 2) W przypadku nieterminowego wywiązywania się z warunków gwarancji **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 0,1% ceny niesprawnego Sprzętu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Uprawnienie do żądania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zapłaty kary umownej powstaje z chwilą wystąpienia zwłoki w wykonaniu powyższego zobowiązania.
 - 3) W przypadku odstąpienia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** od realizacji Umowy, z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**, **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 10% Ceny ofertowej brutto. Uprawnienie do żądania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zapłaty kary umownej powstaje z dniem, w którym zostało złożone drugiej Stronie oświadczenie woli o odstąpieniu, choćby jego skutek w tym dniu jeszcze nie nastąpił.
2. Łączna i maksymalna odpowiedzialność **WYKONAWCY** za wszystkie szkody związane z niniejszą umową, niezależnie od podstawy prawnej dochodzenia odszkodowania (w szczególności kontraktowej lub deliktowej), zostaje ograniczona do rzeczywistych strat

(damnum emergens) poniesionych przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, z wyłączeniem utraconych korzyści (lucrum cessans). Łączna maksymalna wysokość kar umownych i odszkodowań, których dochodzić może **ZAMAWIAJĄCY** wynosi 10% Ceny ofertowej brutto.

3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania od **ZAMAWIAJĄCEGO** żądania ich zapłaty. Zapłata należności nastąpi na rachunek bankowy wskazany w żądaniu zapłaty. **ZAMAWIAJĄCY** jest upoważniony do potrącenia należnej kary umownej z faktury **WYKONAWCY**. **WYKONAWCA** na powyższe wyraża zgodę.

§ 10

Warunki odstąpienia od Umowy i wypowiedzenia

1. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od Umowy:
 - 1) w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 *Prawa zamówień publicznych*,
 - b) **WYKONAWCA** w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 *Prawa zamówień publicznych*,
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2. lit. a), **ZAMAWIAJĄCY** odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przysługuje **ZAMAWIAJĄCEMU**, w terminie do upływu terminu obowiązywania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, **WYKONAWCA** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, o ile nastąpiło w sposób prawidłowy
5. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od Umowy, w jednym z niżej wymienionych przypadków:
 - 1) **WYKONAWCA** realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do odstąpienia może zostać wykonane, jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** wezwał **WYKONAWCĘ** do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin nie krótszy niż 14 dni, a mimo upływu tego terminu **WYKONAWCA** nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków;
 - 2) w stosunku do **WYKONAWCY** sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli **WYKONAWCA** zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa **WYKONAWCY** oraz jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **WYKONAWCY** lub jego znacznej części;
 - 3) dostarczony Sprzęt lub jakakolwiek jego część składowa, ma wady prawne;

- 4) łączna wysokości naliczonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kar umownych będzie równa 10% wysokości Ceny ofertowej brutto;
- 5) Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 30 dni kalendarzowych **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo odstąpić od zawartej Umowy w zakresie niedostarczonego Sprzętu niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 Umowy.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 5, prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przysługuje **ZAMAWIAJĄCEMU** w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny, o której mowa w ust. 5. W tym też przypadku, **WYKONAWCA** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, o ile nastąpiło w sposób prawidłowy.
7. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy lub odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy musi zawierać uzasadnienie.
8. Powyższe uprawnienie **ZAMAWIAJĄCEGO** nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów *Kodeksu cywilnego*.
9. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** **WYKONAWCA** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych dostaw przez **WYKONAWCĘ** na podstawie Umowy. Podstawą określenia wysokości wynagrodzenia jest stosowny protokół, zatwierdzony przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 11

Warunki zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy, poza wyjątkami wskazanymi w Umowie, będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym *Prawem zamówień publicznych*, wymagają zgodnej woli Stron oraz sporządzenia aneksu w formie pisemnej lub formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie lub prawie zamówień publicznych, istotna zmiana zawartej Umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana Umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter Umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej Umowy, w szczególności jeżeli zmiana:
 - 1) wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni **WYKONAWCY** lub przyjęte zostałyby oferty innej treści;
 - 2) narusza równowagę ekonomiczną Stron Umowy na korzyść **WYKONAWCY**, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie;
 - 3) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy;
 - 4) polega na zastąpieniu **WYKONAWCY**, któremu **ZAMAWIAJĄCY** udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w art. 455 ust. 1 pkt 2 *Prawa*

zamówień publicznych.

4. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **WYKONAWCY**, będzie możliwa w następującym zakresie, w przypadku, gdy:

- 1) Sprzęt stanowiący przedmiot Umowy zostanie wycofany z rynku, zaprzestano jego produkcji, posiada wady ukryte lub charakteryzuje się dużą awaryjnością, a proponowany przez **WYKONAWCĘ** produkt posiada cechy, parametry i funkcjonalności nie gorsze niż produkt będący przedmiotem Umowy i zmiana jest korzystna dla **ZAMAWIAJĄCEGO** – w takim przypadku, warunki i zasady realizacji Umowy, w tym wynagrodzenie pozostają bez zmian;
- 2) konieczna będzie zmiana terminu wykonania Umowy – w sytuacji, gdy konieczność taka wynika z przyczyn leżących po stronie **ZAMAWIAJĄCEGO** – termin realizacji przesuwana się o okres trwania przyczyny.

Powyższe zmiany nie wpłyną na warunki i zasady realizacji Umowy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu, a wynagrodzenie **WYKONAWCY** nie ulegnie zwiększeniu.

WYKONAWCA każdorazowo powiadomi pisemnie lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **ZAMAWIAJĄCEGO** o zmianie, o której mowa w ust. 4 pkt. 1.

5. Zmiany umowy wymagają sporządzenia pod rygorem nieważności aneksu do Umowy, zawartego w formie pisemnej lub formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Oświadczenie **ZAMAWIAJĄCEGO**:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny zwany dalej w niniejszym ustępie Administratorem, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*), zebranych w związku z realizacją Umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;
- 2) kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora: Administratora: (adres e-mail) nr tel. ,
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza Umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania Umowy;
- 4) kategorie danych, które przetwarzane będą w związku z realizacją Umowy to podstawowe dane identyfikacyjne związane z prowadzoną przez Strony współpracą: imię i nazwisko, rodzaj pełnionej funkcji, telefon kontaktowy (stacjonarny, komórkowy, fax), adres i miejsce pracy, płeć oraz adres e-mail;

- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej
- 6) dane osobowe będą przechowywane maksymalnie do czasu przedawnienia roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** względem **WYKONAWCY**, a w przypadku skierowania sprawy na drogę sądową, do czasu zakończenia postępowania sądowego lub egzekucyjnego;
- 7) **WYKONAWCA**, jak i osoby wskazane w treści umowy - posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, prawo ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia, prawo żądania przeniesienia danych do innego Administratora, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – w dowolnym momencie, a także prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.

2. Oświadczenie **WYKONAWCY**:

- 1) **WYKONAWCA** zwany dalej w niniejszym ustępie Administratorem, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*), zebranych w związku z realizacją Umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;
- 2) kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora:
(adres e-mail) nr tel. ,
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza Umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania Umowy;
- 4) odbiorcą danych osobowych będzie/ będą: ze strony **WYKONAWCY** – jednostki / komórki organizacyjne odpowiedzialne za realizację i rozliczenie Umowy;
- 5) ponadto oprócz **WYKONAWCY** – instytucje upoważnione z mocy przepisów prawa, kancelaria / kancelarie prawne świadczące obsługę prawną, Biuro Informacji Gospodarczej, instytucje finansowe uczestniczące w procesie realizacji i rozliczenia Umowy oraz podmioty świadczące usługi informatyczne, doradcze i audytorskie dla Administratora);
- 6) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej;
- 7) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza Umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania Umowy;
- 8) **ZAMAWIAJĄCY** posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie jej zmiany wymagają aneksu w formie pisemnej
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów, będą one rozstrzygane przez polski sąd powszechny właściwy dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. **WYKONAWCA** bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** sporządzonej w formie pisemnej nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
5. Dzień roboczy - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w te dni określonych w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. *o dniach wolnych od pracy* oraz dni uznanych za wolne od pracy w Polsce określonych ustawą wchodzącą w życie w trakcie obowiązywania Umowy. Natomiast jeśli w Umowie terminy są podane w dniach, są to dni kalendarzowe.
6. Reprezentanci **WYKONAWCY** podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do zawarcia Umowy. Umocowania nie uległy zmianie, ani nie zostały odwołane, a dane **WYKONAWCY** zawarte w Umowie oraz w przedłożonych dokumentach rejestrowych, są zgodne ze stanem faktycznym w momencie podpisywania Umowy
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **WYKONAWCY**, a trzy egzemplarze dla **ZAMAWIAJĄCEGO**.
8. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część
 - 1) Załącznik nr 1 - Dane dotyczące Stron – adresy pocztowe i adresy poczty elektronicznej.
 - 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 1.1 do SWZ,
 - 3) Załącznik nr 3 - Oferta **WYKONAWCY**,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: