

Gmina Szczekociny
42-445 Szczekociny
ul. Senatorska 2
woj. śląskie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM
Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI**

o wartości zamówienia **nieprzekraczającej** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej *Prawo zamówień publicznych*

NA ROBOTY BUDOWLANE

Zagospodarowanie działki przy ulicy Konopnickiej w Szczekocinach

Nr sprawy RR.271.1.3.2023

ZATWIERDZAM:

**Burmistrz
Miasta i Gminy Szczekociny**

mgr Jacek Lipa

Szczekociny, dnia 03 kwietnia 2023 r.

Spis treści

1. Rozdział 1 – Informacje ogólne	3
1.1. Nazwa i adres Zamawiającego	3
1.2. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
1.3. Wykonawcy / podwykonawcy / podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał.....	4
1.4. Komunikacja w postępowaniu	6
1.5. Wizja lokalna.....	6
1.6. Podział zamówienia na części	7
1.7. Oferty wariantowe.....	7
1.8. Katalogi elektroniczne.....	7
1.9. Umowa ramowa	7
1.10. Aukcja elektroniczna	7
1.11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 <i>Prawa zamówień publicznych</i>	7
1.12. Rozliczenia w walutach obcych	8
1.13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	8
1.14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia	8
1.15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	8
1.16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania	9
1.17. Pozostałe informacje	11
2. Rozdział 2 – Wymagania stawiane wykonawcy	11
2.1. Przedmiot zamówienia	11
2.2. Rozwiązania równoważne	12
2.3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy	12
2.4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 <i>Prawo zamówień publicznych</i>	13
2.5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	14
2.6. Termin wykonania zamówienia	14
2.7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia	14
2.8. Podstawy wykluczenia	14
2.9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.....	17
2.10. Wymagania dotyczące wadium	20
2.11. Sposób przygotowania oferty	20
2.12. Opis sposobu obliczenia ceny	22
3. Rozdział 3 - Informacje o przebiegu postępowania.....	24
3.1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	24
3.2. Sposób oraz termin składania ofert	27
3.3. Termin otwarcia ofert.....	27
3.4. Termin związania ofertą.....	27
3.5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	27
3.6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	28
3.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	28
3.8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	30
4. Załączniki do SWZ:.....	31

1. Rozdział 1 – Informacje ogólne

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Gmina Szczekociny – Urząd Miasta i Gminy Szczekociny

Adres Zamawiającego: ul. Senatorska 2,

Kod Miejscowość: 42-445 Szczekociny

Telefon: + 48 34 355 70 50 wew. 108

Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.szczekociny.pl>

Strona internetowa postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-57292465-ce6b-11ed-9355-06954b8c6cb9>

ID postępowania na platformie e-zamówienia

ocds-148610-eabd3742-ee61-11ec-9a86-f6f4c648a056

Adres poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@szczekociny.pl

Godziny urzędowania: w dni robocze od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00.

1.2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1.2.1. Tryb podstawowy z możliwością negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej: *Prawo zamówień publicznych*.
- 1.2.2. Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacji w ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 1.2.3. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 1.2.4. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
- 1.2.5. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprasza jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
 - 1.2.5.1. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskazuje:
 - 1) miejsce prowadzenia negocjacji,

- 2) termin prowadzenia negocjacji,
 - 3) sposób prowadzenia negocjacji,
 - 4) kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje – Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji w kryterium: cena ofertowa, przedłużenie okresu gwarancji.
- 1.2.5.2. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
- 1.2.5.3. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
- 1.2.5.4. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
- 1.2.5.5. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 1.2.6. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone (oznacza to Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, nawet jak w tych negocjacjach nie brali udziału), o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:
- 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 1.2.7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 1.2.8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 1.2.9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 1.2.10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

1.3. Wykonawcy / podwykonawcy / podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- 1.3.1. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

- 1.3.2. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 *Prawa zamówień publicznych*, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 1.3.3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
- 1) spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdziale 2 pkt 2.7 SWZ,
 - 2) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) i pkt 7) *Prawa zamówień publicznych*
 - 3) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.
- 1.3.4. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
- 1.3.4.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 1.3.4.2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 1.3.4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 2.7. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.
- 1.3.4.4. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółki cywilnej):
- 1) w *Formularzu Oferty* należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - 3) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 *Prawa zamówień publicznych* (Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4 do SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
 - 5) Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 *Prawa zamówień publicznych*, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

1.3.5. Potencjał podmiotu trzeciego

- 1.3.5.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 *Prawo zamówień publicznych*.
- 1.3.5.2. Podmiot trzeci, na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) i pkt 7) *Prawa zamówień publicznych*.

1.3.6. Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w *Formularzu oferty* części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

1.4. Komunikacja w postępowaniu

- 1.4.1. W Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 *Prawa zamówień publicznych*, przy użyciu Platformy e-Zamówienia („Platforma”), która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej zamowienia@szczekociny.pl z zastrzeżeniem, że złożenie oferty (wycofanie oferty) następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.
- 1.4.2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):
- 1) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się wyłącznie w postaci elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@szczekociny.pl.
 - 2) We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ, tj. RR.271.1.3.2023.
 - 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail zamowienia@szczekociny.pl
 - 4) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej jako załączniki do wiadomości e-mailowej.
 - 5) Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego e-mail: zamowienia@szczekociny.pl
- 1.4.3. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia

18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

1.5. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawców wizji lokalnej.

1.6. Podział zamówienia na części

1.6.1. Zamawiający **nie dokonuje** podziału zamówienia na części.

1.6.2. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 *Prawa zamówień publicznych*.

1.6.3. Powody niedokonania podziału:

Zamówienia dotyczy robót budowlanych jednego obiektu. Realizacja jednolitych rodzajowo robót na niewielkiej powierzchni placu budowy determinuje istotne ograniczenia w jednoczesnym wykonywaniu robót budowlanych przez większą liczbę wykonawców. Podział zamówienia na części, których realizację powierzono by różnym wykonawcom powodowałby nadmierne trudności w organizacji, koordynacji i odbiorach robót i stanowił zagrożenie dla ich terminowej realizacji. Ponadto dopuszczenie wielu wykonawców powodowałby nadmierne trudności w zakresie odpowiedzialności gwarancyjnej wykonawców za wykonane roboty budowlane.

1.7. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 *Prawa zamówień publicznych* tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

1.8. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1.9. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 *Prawa zamówień publicznych*.

1.10. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

1.11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 *Prawa zamówień publicznych*

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 *Prawa zamówień publicznych* / zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

1.12. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

1.13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1.14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1.15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1.15.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów *Prawa zamówień publicznych*, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX *Prawa zamówień publicznych* tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 *Prawa zamówień publicznych*, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 *Prawa zamówień publicznych*.
- 1.15.2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami *Prawa zamówień publicznych* czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie *Prawa zamówień publicznych*;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 1.15.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 1.15.4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt. 1).
- 1.15.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

1.15.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1.15.4. i 1.15.5. SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.15.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe*.

1.16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

1.16.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

1.16.2. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Zagospodarowanie działki przy ulicy Konopnickiej w Szczekocinach*

1.16.3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 *Prawa zamówień publicznych* a także art. 6 ustawy z dnia 06 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej*.

1.16.4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

1.16.5. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

1.16.6. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

1.16.7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i

związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

1.16.8. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik Nr 3 do SWZ.

1.16.9. Zamawiający informuje, że:

- 1) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- 2) Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- 5) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- 6) W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

1.17. Pozostałe informacje

- 1.17.1. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*.
- 1.17.2. Ilekroć w treści niniejszej SWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

2. Rozdział 2 – Wymagania stawiane wykonawcy

2.1. Przedmiot zamówienia

- 2.1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających budowie 25 miejsc parkingowych o wymiarach 5,0x2,5m wraz z nawierzchnią utwardzoną i trawnikiem pomiędzy projektowanymi miejscami parkingowymi w sąsiedztwie z pasem drogowym drogi krajowej DK78 (ul. Śląska).

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dwóch zadaszeń w formie wiat. Zadaszenie wykonane z konstrukcji stalowej ocynkowanej. Przekrycie dachowe ze szkła ESG VGS 66.2.

Nawierzchnie utwardzone – ciągi piesze oraz miejsca parkingowe wykonane z kostki betonowej gr. 8,0 cm.

Teren inwestycyjny składa się z dwóch działek. nr. ew. 1670/2, 1670/4 (obręb 0001 Szczekociny, jednostka ewidencyjna: Szczekociny Miasto ul. Konopnicka, 42-445 Szczekociny

Powierzchnie działek wynoszą 1851,1m², w tym:

Nawierzchnia utwardzona – parking kostka betonowa 461,44 m²

Nawierzchnia utwardzona – chodnik kostka betonowa 313,47 m²

Nawierzchnia biologicznie czynna - trawnik 108,80 m²

Projektowane zadaszenie - wiata 4,0x 2,2m, dwie sztuki 17,6 m²

- 2.1.2. Kody CPV:

45000000-7	roboty budowlane
45100000-8	przygotowanie terenu pod budowę
45110000-1	roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych :roboty ziemne
45200000-9	roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części, oraz w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45262300-4	betonowanie
45262310-7	zbrojenie
45262210-6	fundamentowanie
45223000-6	roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45223100-7 montaż konstrukcji metalowych
45223800-4 montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji

2.1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ,
- 2) projektowane postanowienia umowy - Wzór umowy – załącznik nr 2. do SWZ.

2.1.4. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 *Prawa zamówień publicznych*.

2.1.5. Gwarancja i rękojmia

- 1) Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy – 60 miesięcy.
- 2) Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy – 60 miesięcy.

2.2. Rozwiązania równoważne

2.2.1. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp.

2.2.2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w rozumieniu art. 99 ust. 5 lub art. 101 ust. 4 *Prawa zamówień publicznych*, zobowiązany jest do ich wskazania w ofercie oraz do złożenia wraz z ofertą kart technicznych lub innych dokumentów (przedmiotowych środków dowodowych) potwierdzających, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego opisane w przedmiocie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca **nie złoży** wyżej wymienionych dokumentów lub złożone dokumenty **będą niekompletne** (nie potwierdzając w ten sposób równoważności oferty w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia), **Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia**

2.2.3. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdą się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 *Prawa zamówień publicznych*, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

2.3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

2.3.1. Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.

2.3.2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności faktyczne robotników budowlanych lub drogowych określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie

klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania - („Obowiązek Zatrudnienia”).

2.3.3. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się *Obowiązek Zatrudnienia*, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:

- 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się *Obowiązek Zatrudnienia* wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.
- 3) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się *Obowiązek Zatrudnienia*, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1) – 3) powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

2.3.4. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się *Obowiązek Zatrudnienia* dokumenty, o których mowa w ust. 4. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia *Obowiązku Zatrudnienia*.

2.3.5. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

Zamawiający jest uprawniony do naliczenia, a Wykonawca obowiązany w takiej sytuacji do zapłaty, kar umownych za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę *Obowiązku Zatrudnienia* – w wysokości 1 000,00 zł;

2.4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Prawo zamówień publicznych

Zamawiający **nie stawia** wymogów w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 *Prawo zamówień publicznych*.

2.5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający **nie żąda** przedmiotowych środków dowodowych.

2.6. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający **wymaga**, aby zamówienie zostało wykonane **w terminie 4 miesiące od dnia zawarcia umowy**.

2.7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 *Prawa zamówień publicznych*, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.7.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

2.7.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

2.7.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

2.7.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane z ograniczeniami lub bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, o których mowa w *Prawie budowlanym* lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, która pełnić będzie funkcje kierownika budowy;

UWAGA: Ilekroć w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej*.

2.8. Podstawy wykluczenia

2.8.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, tj.:

- 1) Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 *Kodeksu karnego*,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a *Kodeksu karnego*,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a *Kodeksu karnego*, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. *o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych* (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 *Kodeksu karnego*,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 *Kodeksu karnego*, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz.U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 *Kodeksu karnego*, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 *Kodeksu karnego*, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) *Prawa zamówień publicznych*;
 - 3) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego

2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.8.2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców o których mowa art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), tj.

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

UWAGA art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), w brzmieniu:

Art. 1 W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2, stosuje się:

- 3) wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25).

2.8.3. Zamawiający określa podstawy wykluczenia z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) i pkt 7) *Prawa zamówień publicznych* (fakultatywne podstawy wykluczenia), tj.:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3), chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 2.8.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), pkt 2) i pkt 5) oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) i pkt 7) *Prawa zamówień publicznych*, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1) -3) *Prawa zamówień publicznych*. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

2.9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

2.9.1. Dokumenty składane razem z ofertą

- 2.9.1.1. **Formularz oferty** składany jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.9.1.2. Wykonawca dołącza do oferty **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w pkt. 2.8. SWZ oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 2.7. SWZ. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4. do SWZ.

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert.

Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oświadczenie składają odrębnie wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy.

- 2.9.1.3. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), pkt 2) i pkt 5) oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) i pkt 7) *Prawa zamówień publicznych*, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

2.9.1.4. Do oferty wykonawca załącza również:

1) Pełnomocnictwo

- a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- c) Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma pełnomocnictwa:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Niewiążący wzór Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik Nr 6 do SWZ.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

3) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2.9.2. **Dokumenty składane na wezwanie**

2.9.2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) *Prawa zamówień publicznych*, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Wzór w/w oświadczenia dołączony zostanie do wezwania w trybie art. 274 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

- 2) *Wykazu osób*, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia

publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wzór *Wykazu osób* dołączony zostanie do wezwania w trybie art. 274 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

- 2.9.2.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 2.9.2.3. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
- 2.9.2.4. Podmiotowe środki dowodowe powinny spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w *sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*.

Przekazane przedmiotowe środki dowodowe powinny odpowiadać wymogom określonym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

2.10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

2.11. Sposób przygotowania oferty

- 2.11.1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „**Wykonawca**” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „**Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia**”, dostępny pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz informacje zamieszczone na stronie Platformy w zakładce „**Centrum Pomocy**”.
- 2.11.2. Złożenie oferty w postępowaniu prowadzonym na Platformie wymaga, aby Wykonawca posiadał aktywowane konto na Platformie.
- 2.11.3. Wykonawca przygotowuje ofertę wypełniając **Formularz oferty** stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
- 2.11.4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „**Oferty/wnioski**”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
- 2.11.5. Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 2.11.6. Wykonawca dodaje wypełniony i podpisany „**Formularz oferty**” w pierwszym polu „**Wypełniony formularz oferty**”.

W kolejnym polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**” Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą zgodnie z pkt 2.9.1 i 2.9.2. SWZ.

- 2.11.7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jedn. Dz. U, z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”**.
- 2.11.8. **Formularz oferty** podpisuje się podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny.
- Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku.
- Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.
- Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z *Prawem zamówień publicznych* lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
- W przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego w zależności od typu podpisu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”** dodaje się uprzednio podpisane dokumenty: 1) wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub 2) dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 2.11.9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.11.10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce **„Oferty/Wnioski”**.
- 2.11.11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce **„Oferty/wnioski”** używając przycisku **„Wycofaj ofertę”**.
- 2.11.12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 2.11.13. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych*

wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

2.12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 2.12.1. Wykonawca w oparciu o *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* określi wartość ryczałtową netto wszystkich robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, kwotą podatku VAT oraz cenę oferty brutto.
- 2.12.2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia (tj. m.in.: koszty wykonania zamówienia, koszty zakupionych materiałów, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania placu i zaplecza budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia, ubezpieczenia budowy, sporządzenie planu BIOZ, usuwanie na swój koszt wszelkich napotkanych kolizji, koszty geotechniki, koszty napraw dla wykonanych i zamontowanych urządzeń, koszty wykonania wszelkich prób, badań i odbiorów, m.in. koszty związane z zapewnieniem pełnej obsługi geodezyjnej oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia i utylizacji odpadów, uzgodnień i opłat związanych z budową (m.in. zajęcie pasa drogowego, opłaty gestorów sieci, itp.), gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia).
- 2.12.3. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w złożonej przez niego ofercie winna gwarantować pełną realizację zamówienia. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i faktycznie planowane do wykonania roboty budowlane, zgodnie z dokumentacją projektową i SWZ. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkuluje wszystkie ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidzi właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez wykonawcę zakresu rzeczowego robót.
- 2.12.4. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe jego ukończenie oraz także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należyłą starannością. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 2.12.5. Podstawą obliczenia ceny oferty dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* stanowiący załącznik nr 1 SWZ.
- 2.12.6. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

2.12.7. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny/wartości netto podatek od towarów i usług, który Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązany jest wpłacić.

2.12.8. Zgodnie z art. 225 *Prawa zamówień publicznych* jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w *Formularzu Oferty* – Załącznik Nr 3 do SWZ.

Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

2.12.9. Zamawiający, zgodnie z art. 225 *Prawa zamówień publicznych*, w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.12.10. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Jeżeli Wykonawca skalkuluje stawkę podatku VAT inną niż 23%, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty w zakresie podstaw zastosowania innej niż 23% stawki podatku VAT.

Cena oferty jest ryczałtową kwotą brutto wymienioną w *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. W cenie ofertowej należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.

2.12.11. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie w pkt. 8 *Formularza oferty* dane wyjściowe do kosztorysowania tzn. wskaźniki cenotwórcze przyjęte do kalkulacji ceny oferty:

R-g = zł,

Kp od R+S = %,

Zysk od R+S+Kp = %

3. Rozdział 3 - Informacje o przebiegu postępowania

3.1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 3.1.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 3.1.2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 *Prawa zamówień publicznych*, przy użyciu Platformy e-Zamówienia („Platforma”), która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej zamowienia@szczekociny.pl z zastrzeżeniem, że złożenie oferty (wycofanie oferty) następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.
- 3.1.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):
- 1) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@szczekociny.pl.
 - 2) We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ, tj. RR.271.1.3.2023.
 - 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail zamowienia@szczekociny.pl
 - 4) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej jako załączniki do wiadomości e-mailowej.
 - 5) Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego e-mail: zamowienia@szczekociny.pl
- 3.1.4. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
- 3.1.5. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.
- 3.1.6. Wykonawca zobowiązany jest w składanym *Formularzu Oferty* (załącznik nr 3 do SWZ) podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 3.1.7. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

- 3.1.8. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 3.1.9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej w pkt 3.1.8., przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
- 3.1.10. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 3.1.11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 *Prawa zamówień publicznych* lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 3.1.11.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3.1.11.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej w pkt. 3.1.11.1., dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 3.1.11.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej w pkt. 3.1.11.1., może dokonać również notariusz.
- 3.1.11.4. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 3.1.12. Podmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3.1.12.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3.1.12.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej w pkt. 3.1.12.1., dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 3.1.12.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej w pkt. 3.1.12.1., może dokonać również notariusz.
- 3.1.13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3.1.14. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
- 3.1.15. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferta przetargowa), dopuszczone są jedynie formaty danych wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla*

rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej ora minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.

3.1.16. Zgodnie z § 12 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie:

„Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu lub konkursie służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oraz informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 11 ust. 1, umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru”.

3.1.17. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

Pani Kinga NAPORA tel. 34 355 70 69 wew. 108

2) w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:

Pan Krzysztof HAURA tel. +48 601 140 249

3.2. Sposób oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **20 kwietnia 2023 r., do godziny 10:00.**

3.3. Termin otwarcia ofert

3.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu dnia **20 kwietnia 2023 r., o godzinie 10:30.**

3.3.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach zawartych w ofertach.

3.4. Termin związania ofertą

3.4.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 19 maja 2023 r.**

3.4.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3.5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

3.5.1. Kryteria wyboru oferty: Cena

3.5.2. Znaczenie (waga) kryteriów oceny ofert:

Cena **100%**

3.5.3. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących zasad:

W zakresie kryterium - Cena oferty – waga 100%
posługując się wzorem

$$C_n = \frac{A_{min}}{A_n} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n - ilość punktów w kryterium cena uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie

A_{min} - cena najniższa podana przez Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty

A_n - cena podana przez n-tego Wykonawcę ustalona w oparciu o wypełniony Formularz oferty - załączniki nr 3 do SIWZ.

3.5.4. Liczba punktów uzyskana przez n-tego wykonawcę (O_n) obliczona zostanie według wzoru:

$$O_n = C_n$$

3.5.5. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

3.6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projektowane postanowienia umowy - *Wzór umowy* jaką Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

3.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

3.7.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5,0% ceny (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3.7.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* tj.:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.

3.7.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 *Prawa zamówień publicznych*.

Nr sprawy RR.271.1.3.2023

- 3.7.4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
- 3.7.5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 *Prawa zamówień publicznych*.
- 3.7.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
- 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 3.7.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny w Banku Spółdzielczym w Szczekocinach, Numer konta:

44 8277 0002 0009 0000 0566 0006

Tytuł przelewu *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu Nr RR.271.1.3.2023.*

- 3.7.8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 3.7.9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 3.7.10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 3.7.11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 3.7.12. Wypłata, o której mowa w pkt 3.7.11., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 3.7.13. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
- 1) nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 3) kwota gwarancji lub poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 3.7.10. powyżej,
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,

- 6) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 3.7.10. i pkt 3.7.11., tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

3.8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

3.8.1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

3.8.2. Wykonawca przed zawarciem umowy przekaże:

- 1) drogą elektroniczną wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
- 2) drogą elektroniczną numer rachunku bankowego na który będą dokonywane płatności należnego wykonawcy wynagrodzenia.
- 3) kserokopie potwierdzone za zgodność dokumentów dotyczących uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w wymaganym zakresie oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego osób wskazanych w ofercie. Dla podmiotów zagranicznych należy dostarczyć dokumenty równoważne – uprawnienia wydawane obywatelom państw europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów *Prawa Budowlanego* oraz zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
- 4) Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu kosztorys sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej.

Wykonawca przed zawarciem przekaże Zamawiającemu kosztorysy sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej, która polega na obliczeniu ceny kosztorysowej, jako sumy iloczynów ustalonych jednostek przedmiarowych i ich cen jednostkowych, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) – według formuły:

$$C_k = \Sigma L \times C_j + P_v$$

gdzie:

C_k	oznacza cenę kosztorysową,
L	oznacza liczby ustalonych jednostek przedmiarowych,
C_j	oznacza ceny jednostkowe dla ustalonych jednostek przedmiarowych,
P_v	oznacza podatek od towarów i usług (VAT).

Kosztorysy powinny zostać opracowane zgodnie ze wskaźnikami cenotwórczymi podanymi w *Formularzu ofertowy*.

- 3.8.3. W przypadku gdy wybranym Wykonawcą są przedsiębiorcy będący osobami fizycznymi lub wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 17 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - *Prawo przedsiębiorców* podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, przed

podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia aktualnych zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz umowy spółki cywilnej.

- 3.8.4. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 *Kodeksu Spółek Handlowych*). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3.8.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 3.8.6. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 *Prawa zamówień publicznych*, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

4. Załączniki do SWZ:

- 4.1. Zał. Nr 1 – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.*
- 4.2. Zał. Nr 2 – *Wzór umowy.*
- 4.3. Zał. Nr 3 – *Formularz oferty*
- 4.4. Zał. Nr 4 – *Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.*
- 4.5. Zał. Nr 5 - *Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.*
- 4.6. Zał. Nr 6 – *Niewiążący wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby*

Opracował:

mgr inż. Krzysztof Haura