



ARCHIWA  
PAŃSTWOWE

ARCHIWUM PAŃSTWOWE W CZĘSTOCHOWIE

URZĄD MIASTA I GMINY Szczekociny	
WPLYNĘŁO	
dnia	24. 03. 2023
L.dz. 3551/23	zab. 1
podpis .....	

Pan  
Jacek Lipa  
Burmistrz  
Miasta i Gminy Szczekociny  
ul. Senatorska 2  
42-445 Szczekociny

Nasz znak: OII.421.16.2022

Data: 21.03.2023

Archiwum Państwowe w Częstochowie przesyła w załączeniu wystąpienie pokontrolne dotyczące przeprowadzonej kontroli przestrzegania przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w Urzędzie Stanu Cywilnego w Szczekocinach.

*Z wyrazami szacunku,*

DYREKTOR  
Archiwum Państwowego  
w Częstochowie  
  
mgr Elżbieta Surma-Jonczyk

Załączniki:

1. wystąpienie pokontrolne

Osoba prowadząca sprawę:

Grzegorz Różin; email: rozin@czestochowa.ap.gov.pl; telefon: (34) 363-82-31



Archiwum  
Dokumentów  
Elektronicznych



Szukaj w Archiwach

Archiwum Państwowe w Częstochowie - ul. Rejtana 13, 42-202 Częstochowa  
telefon: (34) 363-82-31; email: kancelaria@czestochowa.ap.gov.pl; www.czestochowa.ap.gov.pl

Archiwum Państwowe w Częstochowie		8	ul. Rejtana 13, 42-200 Częstochowa
Nazwa archiwum państwowego	Oddział	Identyfikator (systemowy)	Adres

16506	2023-03-21	OII.421.16.2022	132
Nr wystąpienia	Data dokumentu	Znak sprawy	Identyfikator operatora

## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Podstawę prawną przeprowadzenia kontroli stanowi art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

### Informacje o jednostce kontrolowanej

Urząd Stanu Cywilnego w Szczekocinach	1220
Nazwa jednostki kontrolowanej	Identyfikator systemowy
ul. Senatorska 2, 42-255 Szczekociny	
Adres jednostki kontrolowanej	KRS
	REGON

### Informacje o przeprowadzonej kontroli

#### Kontrolę przeprowadził

Grzegorz Rozin	Starszy archiwista	16/2022	2022-08-19
Imię i nazwisko kontrolera	Stanowisko służbowe kontrolera	Nr upoważnienia do kontroli	Data wystawienia upoważnienia

#### Data kontroli

2022-08-22	2022-08-22	
Data rozpoczęcia kontroli	Data zakończenia kontroli	Wskazanie dni będących przerwami w kontroli

Materiały archiwalne wchodzące do państwowego zasobu archiwalnego podlegające przechowywaniu w Urzędzie Stanu Cywilnego w Szczekocinach w zakresie zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą oraz nieuprawnionym dostępem osób trzecich, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 709; z późn. zm.).

Zakres i przedmiot kontroli

### Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą, w tym stwierdzone nieprawidłowości

Materiały archiwalne (kat. A) przechowywane w archiwum Urzędu Stanu Cywilnego w Szczekocinach są w większości we właściwy sposób zabezpieczone przed uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą oraz nieuprawnionym dostępem osób trzecich. Poprawy stanu technicznego wymagać będzie część alegat zgromadzonych w archiwum. Uzupełnienia wymaga także prowadzona ewidencja, gdyż nie obejmuje ona całości dokumentacji. Niezbędna jest również większa kontrola nad warunkami przechowywania w pomieszczeniach Urzędu Stanu Cywilnego tj. rejestracja i kontrola temperatury i