

Zarządzenie Nr 14/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny
z dnia 31 stycznia 2024 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klasy I Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Zespole Szkół w Szczekocinach prowadzonej przez Gminę Szczekociny na rok szkolny 2024/2025

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny

Zarządza, co następuje:

§ 1

Określam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klasy I Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Zespole Szkół w Szczekocinach prowadzonej przez Gminę Szczekociny na rok szkolny 2024/2025, zgodnie z załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkół w Szczekocinach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Jacek Tadeusz Lipa
Data: 2024.01.31 10:01 CET



Załącznik
do Zarządzenia Nr 14/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny
z dnia 31 stycznia 2024 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania
uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klasy I
Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Zespole Szkół w Szczekocinach
prowadzonej
przez Gminę Szczekociny na rok szkolny 2024/2025**

Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	12.02.2024 r. - 29.02.2024 r.	15.03.2024 r. - 22.03.2024 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.2024 r. - 03.03.2024 r.	25.03.2024 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	06.03.2024 r.	26.03.2024 r.
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	06.03.2024 r. - 13.03.2024 r.	27.03.2023 r. - 05.04.2024 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	14.03.2024 r.	08.04.2024 r.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Jacek
Tadeusz Lipa
Data: 2024.01.31 10:33 CET

Na podstawie art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 192/XXXI/2017 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji i liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia, stosowanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznej szkoły podstawowej, dla której Gmina Szczekociny jest organem prowadzącym

**Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny
podaje do wiadomości**

kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klasy I Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Zespole Szkół w Szczekocinach na rok szkolny 2024/2025 oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, zgodnie z art. 133 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo oświatowe

1

Kandydaci zamieszkali poza obwodem Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Zespole Szkół w Szczekocinach, mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami. W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria rekrutacji i odpowiadające im liczby punktów:

- 1) rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację w tej samej szkole podstawowej – 20 pkt,
- 2) kandydat, którego oboje rodzice / prawni opiekunowie wykonują pracę na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno – prawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą – 20 pkt,
- 3) kandydat, którego jeden z rodziców / prawnych opiekunów wykonuje pracę na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno - prawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą – 10 pkt.

2

W celu potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w pkt. 1, rodzice / prawni opiekunowie składają:

- 1) oświadczenie informujące o kontynuowaniu edukacji w tej samej szkole przez rodzeństwo kandydata,
- 2) oświadczenie informujące o:
 - zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno – prawnej,
 - nauce w trybie dziennym,
 - prowadzeniu gospodarstwa rolnego,
 - prowadzeniu działalności gospodarczej.

3

1. Oświadczenia podlegają weryfikacji przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej w szkole.
2. W przypadku nieprzedłożenia oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów, o których mowa w pkt. 1, komisja rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Jacek Tadeusz Lipa
Data: 2024.01.31 11:05 CET