

Zarządzenie Nr 16/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny
z dnia 6 lutego 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Szczekociny i określenia jej procedury

Na art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządza się przeprowadzenie kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Szczekociny.

§ 2.

Określa się procedurę kontroli realizacji obowiązków przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Szczekociny, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Określa się wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli przedsiębiorcy, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Określa się wzór zawiadomienia o wszczęciu kontroli, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Określa się wzór protokołu kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Szczekociny, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska.

§ 7.

Traci moc zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny nr 63/2021 z dnia 31 maja 2021 r., w sprawie określenia procedury przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta i Gminy Szczekociny w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SZCZEKOCINY
mgr Jacek Lipa

Procedura przeprowadzania kontroli realizacji obowiązków podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Szczekociny

I. Podstawa prawna

Art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.), art. 379 oraz art. 380 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.)

II. Organ uprawniony do kontroli

Organem uprawnionym do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów w zakresie objętym właściwością jest Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny.

III. Osoby upoważnione do kontroli

Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny, jako organ uprawniony do kontroli upoważnia do przeprowadzenia kontroli pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Szczekociny.

IV. Zakres przedmiotowy kontroli

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie przez przedsiębiorcę warunków wykonywania działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

V. Podmioty kontrolowane

Kontroli podlegają przedsiębiorcy odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Szczekociny, posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny.

VI. Czynności poprzedzające kontrolę

1. Przygotowanie kontroli powinno obejmować w szczególności:
 - 1) opracowanie programu kontroli,
 - 2) zawiadomienie podmiotu o zamiarze wszczęcia kontroli,
 - 3) wystawienie dla osób kontrolujących upoważnień do kontroli,
2. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia.

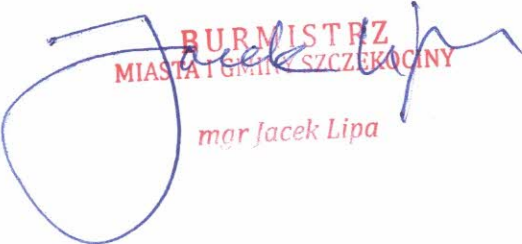
VII. Przebieg kontroli

1. W terminie planowanej kontroli, kontrolujący zgłaszają się w siedzibie kontrolowanego podmiotu lub na terenie bazy magazynowo - transportowej wskazanej przez kontrolowany podmiot.
2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.
3. W przypadku wszczęcia czynności kontrolnych po okazaniu legitymacji służbowej i upoważnienia do kontroli, przed podjęciem pierwszej czynności kontrolnej, kontrolujący mają obowiązek poinformować kontrolowanego przedsiębiorcę lub osobę, wobec której podjęto czynności kontrolne, o jego prawach i obowiązkach w trakcie kontroli.
4. W siedzibie kontrolowanego dokonuje się wpisów w książce kontroli, obejmujących m. in. daty podjęcia i zakończenia kontroli.

5. Czynności kontrolnych dokonuje się zgodnie z zakresem przedmiotowym upoważnienia do kontroli.
6. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega spełnienie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne wymagań określonych w przepisach w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

VIII. Protokół kontroli

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
2. Protokół podpisują kontrolujący pracownicy oraz kontrolowany podmiot.
3. Jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu.
4. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub osobę upoważnioną, zgodnie z art. 380 ust. 3 Prawo ochrony środowiska kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie (termin 7 dni liczy się od daty zgłoszenia odmowy podpisania protokołu).
5. W przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów objętych kontrolą sporządza się zalecenia pokontrolne i przesyła się przedsiębiorcy w celu ich wykonania oraz wyznacza się termin na powiadomienie Organu o wykonaniu zaleceń.


BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SZCZĘKOCINY
mgr Jacek Lipa

W

Szczekociny, dnia

UPOWAŻNIENIE Nr
z dnia.....

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.) w związku z art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) i art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.)

upoważniam:

1.
(imię i nazwisko – stanowisko, nr legitymacji służbowej)
2.
(imię i nazwisko – stanowisko, nr legitymacji służbowej)

do przeprowadzenia kontroli przedsiębiorcy:

.....
.....

Zakres przedmiotowy kontroli:

przestrzegania przez przedsiębiorcę warunków wykonywania działalności w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Data rozpoczęcia kontroli:

Przewidywany termin zakończenia kontroli:

.....
(data i podpis kierownika jednostki kontrolowanej lub osoby upoważnionej)

.....
(podpis osoby udzielającej upoważnienia, stanowisko)

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SZCZEKOCINY
mgr Jacek Lipa

g

Szczekociny, dnia

Znak sprawy:

ZAWIADOMIENIE
o zamiarze wszczęcia kontroli

Na podstawie art. 9u. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.) w związku z art. 379. ust. 1 i 6 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2022 r. poz. 2556 późn. zm.) oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.)

zawiadamiam o zamiarze wszczęcia kontroli w stosunku do:

.....
.....

(nazwa i adres przedsiębiorcy)

w zakresie: przestrzegania przez przedsiębiorcę warunków wykonywania działalności
w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Osoba do kontaktu (pytania, ustalenie terminu):

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania zawiadomienia)

Otrzymują:

1. Adresat
2. aa

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SZCZKOCINY
Jacek Lipa
mgr Jacek Lipa

48

Szczekociny, dnia

PROTOKÓŁ Z KONTROLI
PODMIOTU ODBIERAJĄCEGO ODPADY KOMUNALNE
OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI Z TERENU GMINY SZCZEKOCINY

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.), art. 379 ust. 1 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2022 r. poz. 2556 późn. zm.), art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.)

1. Data i godzina przeprowadzenia kontroli:
2. Data i godzina zakończenia kontroli:
3. Nazwa i adres kontrolowanego podmiotu:
4. Kontrolę zarządził:
5. Zawiadomienie o kontroli z dnia znak:
potwierdzenie doręczenia adresatowi z dnia
6. Prowadzący kontrolę:
 - 1) - na podstawie
upoważnienia Nr Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny z dnia
.....
 - 2) - na podstawie
upoważnienia Nr Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny z dnia
.....- kopie upoważnień przedłożono Kontrolowanemu w dniu przeprowadzenia kontroli.
7. Osoby biorące udział w kontroli:
 - 1) -
 - 2) -
8. Przedsiębiorca wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli.
9. Przed podjęciem pierwszej czynności kontrolnej Kontrolujący poinformowali Przedsiębiorcę o:
 - 1) jego prawach i obowiązkach w trakcie kontroli;
 - 2) odpowiedzialności karnej z art. 225 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17) Kto osobie uprawnionej do przeprowadzania kontroli



w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy udaremnia lub utrudnia wykonanie czynności służbowe podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

- 3) prawie odmowy zeznań i odpowiedzi na pytania oraz odpowiedzialności za fałszywe zeznania;
 - 4) prawie odmowy zeznań i odpowiedzi na pytania oraz odpowiedzialności za fałszywe zeznania w trybie art. 83 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 poz. 775 ze zm.).
10. Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie przez przedsiębiorcę warunków wykonywania działalności w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

11. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli.

.....
.....

12. Stwierdzono następujące naruszenia i nieprawidłowości:

.....
.....

13. Zalecenia pokontrolne

.....
.....

14. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....
.....

15. Dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją:

16. Data i miejsce sporządzenia protokołu:

17. Na tym protokół zakończono i odczytano.

18. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

19. Załączniki do protokołu stanowiące część składową protokołu

.....
.....

Podpisy osób dokonujących kontroli:

1)

2)

Podpisy osób upoważnionych przez Kontrolowanego do reprezentowania:

- 1)
- 2)

Pouczenie:

Art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.)

1. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej.
2. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.
3. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, staroście lub marszałkowi.


BURMISTRZ
MIASTA GMINY SZCZĘKOCINY
mgr Jacek Lipa

