Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 24/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 22 lutego 2024 r.

**FORMULARZ KONSULTACYJNY**

**Uwagi i propozycje do projektu uchwały Rady Miejskiej w Szczekocinach w sprawie zmiany Uchwały Nr 215/XXX/2020 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 3 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Szczekociny**

**W SPRAWIE UCHWALENIA W/ W UCHWAŁY**

|  |  |
| --- | --- |
| **DANE OSOBY BIORĄCEJ UDZIAŁ W KONSULTACJACH** | |
| Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / organizacji: |  |
| Adres korespondencyjny: |  |
| Adres e-mail: |  |

|  |
| --- |
| **UWAGI I OPINIE OGÓLNE** |
| Uwaga/opinia: |
| Propozycja zmiany: |

|  |
| --- |
| **UWAGI SZCZEGÓŁOWE** |
| Rozdział odpowiedniego dokumentu, paragraf, numer strony, konkretny zapis wymagający zmian: |
| Proponowana zmiana: |
| Uzasadnienie: |

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gmina Szczekociny z siedzibą przy ulicy Senatorskiej 2 Szczekocinach 42-445. Kontakt e-mail: : [umig@szczekociny.pl](mailto:umig@szczekociny.pl) lub tel.(34) 35 57 050.

2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [iod@szczekociny.pl](mailto:iod@szczekociny.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań własnych i zleconych na podstawie ustaw, jak również w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta i Gminy Szczekociny.

4. Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora Pani/Pana danych osobowych do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.

5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do zrealizowania celu, o którym mowa w pkt 3, a następnie archiwizowane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przez czas określony Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (10 lat).

7. Posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

-wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,

-przenoszenia danych,

-wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86

-cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych,

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.

9. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób częściowo zautomatyzowany, nie będą podlegały profilowaniu.

Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej.

………………. ……………………

data podpis

Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego imienia i nazwiska oraz adresu korespondencyjnego lub adresu e-mail w celu udzielenia merytorycznej odpowiedzi w związku ze złożonymi przeze mnie uwagami/propozycjami w procesie konsultacji społecznych.

. ………………. ……………………..  
 data podpis